

TODOS SOMOS RESPONSABLES DE PROMOVER Y GESTIONAR LA ASISTENCIA

Les compartimos un taller para el equipo escolar, que busca motivar y generar sentido de agencia respecto de la promoción y gestión de la asistencia.

Introducción: Para enfrentar el ausentismo de manera efectiva, es fundamental que todos los miembros de la comunidad se sientan responsables y asuman el desafío de promover la asistencia desde su propio rol y competencias. Profesores, educadores, auxiliares, asistentes, administrativos y directivos deben comprender que la asistencia es una prioridad pedagógica que es responsabilidad de todos.

Acción: Taller dirigido al equipo escolar

Cómo puede aportar cada miembro del equipo escolar a promover y gestionar la asistencia

Participantes: Todos los miembros del equipo escolar.

Objetivo: Que todos los miembros del equipo escolar comprendan cómo pueden promover la asistencia desde su rol.

Duración sugerida: 60 minutos.

Momento sugerido para su aplicación: Consejo de profesores u otro similar.

Recursos:

- Papelógrafos (2)
- Plumón
- Lápices
- Post its

Inicio

- Asegúrese de realizar el taller en un día y horario en el que todos los miembros del equipo escolar puedan asistir (profesores, educadores, auxiliares, asistentes, administrativos, directivos).
- Asegúrese de que el ambiente de la reunión sea propicio para la reflexión y la discusión productivas.
- Proyecte una imagen que incluya una foto de los estudiantes, una del equipo escolar y una del colegio junto a la pregunta “¿Por qué es

importante la asistencia?” o “¿De qué manera nos beneficia a todos la asistencia?”.

- Pídeles a los miembros del equipo que piensen durante 1 minuto en razones por las cuales la asistencia es importante para los estudiantes, para el equipo escolar y para el colegio como institución.

- A continuación pídeles que giren y discutan con la persona que tienen al lado sus respuestas, y luego compartan sus conclusiones en un plenario. Escriba las respuestas más repetidas, que hagan más sentido y generen más consenso en un papelógrafo. No desconozca que hay aspectos administrativos para los cuales la asistencia es importante, pero **preocúpese de que el consenso final sea respecto de la relevancia pedagógica (para la formación) de la asistencia.**

Ejemplos de respuestas esperadas

Estudiantes: Permite que desarrollen aprendizajes tanto académicos como socioemocionales, que desarrollen habilidades sociales y hábitos para la vida, que establezcan lazos de amistad, redes de apoyo, que conozcan sus intereses y pasiones, que accedan a modelos en sus profesores y pares, etc. Además les permite recibir los apoyos que entrega el colegio (alimentación, vacunación, apoyo psicosocial, etc.).

Equipo escolar: Le permite a cada miembro cumplir con su cometido; sin asistencia los profesores no pueden formar, los directivos no pueden diseñar planes de acción ni gestionar recursos, los administrativos no pueden buscar oportunidades de mejora para el establecimiento, etc. Cada miembro tiene una vocación y un rol que cumplir, y ambos están supeditados a que los niños y niñas estén presentes.

Colegio: Permite cumplir con la razón de ser de cualquier institución educacional; formar niños y jóvenes para que desarrollen su máximo potencial en el marco del perfil del proyecto educativo. Además permite rendir ante el sistema a través de resultados, y recibir recursos económicos y materiales necesarios para la operación.

Desarrollo

- Una vez que exista consenso respecto de la importancia que tiene la asistencia para la formación de los estudiantes, y para que toda la institucionalidad del colegio cumpla su propósito, pregúntele al equipo “¿Qué porcentaje de asistencia debería parecernos preocupante?”. Le

sugerimos hacer una votación usando una plataforma como Menti que permita que todos respondan al mismo tiempo y puedan ver las respuestas en una pantalla común, o que escriban un porcentaje en papeles y los levanten al mismo tiempo.

- Luego proyecte el PPT **Ficha 9 cómo aporta cada miembro a la asistencia**. Explique (o recuerde) a qué se refiere el concepto de ausentismo crónico, cuáles son sus consecuencias y a continuación muestre los datos de ausentismo en su establecimiento (**para calcular el ausentismo sume el número de estudiantes que tienen 90% de asistencia o menos en todos los cursos y divídalo por el total de la matrícula del colegio**).

- Vuelva a proyectar la pregunta “¿Qué porcentaje de asistencia debería parecernos preocupante?”, y pídale a algunos miembros del equipo que compartan lo que piensan. Es importante que haya una comprensión generalizada de que tener 90% de asistencia puede tener graves consecuencias, por lo que deberíamos encender nuestras alarmas antes de que los estudiantes lleguen a ese nivel de ausentismo.

- A continuación, explíquelo al equipo que así como la asistencia permite que todos los miembros de la comunidad podamos cumplir nuestros propósitos, todos debemos sentirnos responsables de promoverla y gestionarla. No podemos descansar en que los profesores jefes por sí solos hagan la tarea, ni mucho menos los directivos, inspectores, administrativos, etc. Por eso, en esta sesión comprenderemos cómo cada uno puede aportar desde su rol a que la asistencia sea una prioridad pedagógica en el colegio.

- Divida a todos los miembros del equipo escolar en grupos en los que haya distintos cargos, y pídale que respondan para cada uno la pregunta “¿Cómo puede promover la asistencia cada uno desde el rol que desempeña?”, y escriban sus respuestas en post its. Al volver a reunirse, cada miembro del equipo debe tener al menos una tarea concreta cuyo objetivo sea promover y/o gestionar la asistencia en el colegio. Pídale a cada grupo que elija un representante para que exponga sus conclusiones al cierre.

Cierre

-Pídale a los representantes de cada grupo que exponga las conclusiones de su grupo (qué tareas definieron para cada miembro) y que peguen los

post its especificándoles en un segundo papelógrafo que tenga como título “Todos somos responsables de la asistencia”.

- Deje el papelógrafo en un lugar visible para que sirva como recordatorio.

Recurso para el equipo de liderazgo o el comité de asistencia

Ejemplos de vías a través de las cuales los distintos miembros del equipo escolar pueden promover y gestionar la asistencia

a. Todos los miembros del equipo escolar

- Siendo un ejemplo, cuidando su propia asistencia y puntualidad, y mostrando profesionalismo y respeto hacia sus estudiantes.
- Reforzando de manera positiva y constante la importancia de la asistencia a clases, tanto en los estudiantes como en sus apoderados.
- Haciendo sentir a los estudiantes que su presencia es importante para todos los que trabajan en la escuela.
- Proponiendo e implementando actividades para mejorar la asistencia.
- Proporcionando información que pueda ser relevante para mejorar la asistencia.
- Manteniendo un discurso alineado con los objetivos del colegio en cuanto a la asistencia y a una mirada pedagógica de la misma.

b. Profesores jefes

- Haciendo seguimiento de la asistencia de sus estudiantes desde el primer día de clases, y conociendo el historial de asistencia de cada uno. De esta manera podrán tomar medidas con anticipación, diseñar estrategias para intervenir en casos críticos, y ser actores importantes en el rescate de los estudiantes con AC.
- Estando al tanto de todas las acciones que lleve a cabo el equipo de Convivencia (Inspectoría, psicosocial o quien sea responsable en el colegio) con los estudiantes y apoderados de su curso, y participando activamente en la toma de decisiones y en el seguimiento de las intervenciones que se hagan.
- Aprovechando todas las instancias de reunión y entrevista con apoderados para conversar sobre la asistencia, reconociendo la buena asistencia o recordando el daño que produce en los estudiantes ausentarse reiteradamente. Muchas veces los apoderados no saben cómo resolver las dificultades que tienen, por lo que siempre hay que pensar cómo apoyar a aquellos cuyos hijos tienen AC o están en riesgo, en la búsqueda de estrategias que les permitan a sus hijos involucrarse activamente con su aprendizaje.

- Detectando a los estudiantes que están faltando 2 veces al mes o más y derivándolos a quién corresponda de acuerdo al organigrama del colegio, para frenar el riesgo de AC.

- c. **Profesores de asignatura y asistentes de la educación**
 - Teniendo altas expectativas sobre la asistencia de sus estudiantes.
 - Realizando clases motivantes y desafiantes, de manera que los estudiantes sientan que vale la pena estar en todas ellas.
 - Motivando y reforzando constantemente la importancia de la asistencia y las consecuencias de faltar a clases.
 - Registrando la asistencia al comenzar la jornada escolar y al comienzo de cada clase.
 - Entregando mensajes positivos sobre la asistencia, reconociendo a los presentes y lamentando la ausencia de los que faltaron.
 - Ofreciéndole su apoyo a los profesores jefes en casos específicos.

- d. **Inspectores / encargados del registro/ administrativos**
 - Manteniendo la información de la asistencia de los estudiantes al día, y haciéndola de fácil acceso para quien la necesite.
 - Teniendo conocimiento de los estudiantes que están en riesgo o presentan AC y teniendo identificados a los grupos de estudiantes cuya asistencia está bajo lo esperado.
 - Participando de forma activa de todas las reuniones y de las decisiones y estrategias que se ejecuten para mejorar la asistencia.
 - Velando porque se conozcan y se cumplan el protocolo y el reglamento de asistencia.
 - Manteniendo la comunicación y el contacto con los profesores jefes para abordar los casos en conjunto y preventivamente.

- e. **Director/a**
 - Respalando y apoyando las acciones orientadas a promover la asistencial, otorgándoles autoridad y autonomía a los responsables para tomar decisiones e implementar las estrategias necesarias.
 - Manteniéndose al tanto de las decisiones y estrategias llevadas a cabo por los demás miembros del equipo escolar, sobre todo en casos críticos.
 - Estando disponible en caso de que se requiera su participación en alguna decisión estratégica.
 - Entregando un mensaje positivo con respecto a la asistencia en todo momento y cada vez que se dirija a los estudiantes, apoderados, profesores y al personal del colegio.
 - Monitoreando y realizando seguimiento a la asistencia de los estudiantes, mostrándoles su preocupación y motivándolos a comprometerse con su asistencia y el aprendizaje.